**06. 11. 2020г. Задание №5**

**Урок №5**

**Время : 2часа.**

**Тема 3.** 3 Конспект. Виды конспектов

Что такое конспект? Какой объем должен иметь конспект? Основные требования при написании конспекта

Виды конспектов

***Задание №1*** Конспект – это текст, который студент пишет, сокращая чужой. Он представляет собой запись, включающую выписки, тезисы, схемы, планы. Связующей основой становится логическая цепочка, которая соединяет все сокращения и все части записей.

Основными требованиями при написании конспекта выступают внимательность, погружение в текст и умение вычленять самое главное из потока слов и фраз.

Каждому студенту нужно научиться распределять свою энергию на выполнение всего конспекта.

  Работа с конспектом и учебной литературой, систематизация, анализ и обобщение знаний по изученным источникам, подготовка к тестированию по теме, оформление отчета практического занятия– 2 час

***Цель задания:*** - закрепление и систематизация знаний обучающихся по теме «Что такое конспект? Какой объем должен иметь конспект? Основные требования при написании конспекта. Виды конспектов».

***Методические рекомендации по выполнению задания для внеаудиторной самостоятельной работы:***

1.Внимательно прочитайте учебный материал, изложенный в опорном конспекте и учебной литературе.

2. При обучении студенты обязаны правильно для себя составлять конспект.

3.Подготовьтесь к выполнению практических работы по выбору темы проекта, для чего рекомендуется изучить алгоритм решения данных работ, которые вместе с преподавателем разбирались на аудиторном занятии.

4.Составьте отчет по практическим работам в соответствии с требованиями стандартов и сдайте преподавателю на проверку.

Подготовьтесь к выполнению тестового задания, для чего рекомендуется повторить и проанализировать изученный учебный материал по теме «**.** Конспект, основной источник знании студента»

**Как правильно сделать конспект по лекциям. Как правильно конспектировать статьи.**

 Хорошо составленный конспект помогает усвоить материал. В конспекте кратко излагается основная сущность учебного материала, приводятся необходимые обоснования, табличные данные, схемы, эскизы, расчеты и т.п. Конспект целесообразно составлять целиком на тему. При этом имеется возможность всегда дополнять составленный конспект вырезками и выписками из журналов, газет, статей, новых учебников, брошюр по обмену опытом, данных из Интернета и других источников.

Таким образом конспект становится сборником необходимых материалов, куда студент вносит всё новое, что он изучил, узнал. Такие конспекты представляют, большую ценность при подготовке к урокам.

**Составление конспекта по лекции**

Лекции являются основной формой учебных занятий. Лекции позволяют преподавателю дать системное изложение предмета. Они обладают большой силой воздействия, свойственной живому слову. В них предполагается отражение того ценного и нового, что имеется по данной дисциплине на сегодняшний день, и того, что еще не нашло отражения в учебниках. Лекции содержат сведения, почерпнутые из большого числа различных источников. Для приобретения тех же знаний без лекций обучающимся пришлось бы тратить намного больше времени. Каждая лекция является необходимым звеном в системе учебной дисциплины, выпадение которого не будет способствовать целостному представлению об изучаемой науке. Поэтому каждому обучающемуся очень важно приучить себя перед новой лекцией обращаться к просмотру предыдущего материала.

Конспект лекций не должен превращаться в единственный источник информации. Напротив, содержание лекции должно подводить обучающегося к самостоятельному обдумыванию материала, к работе с нормативно-правовыми актами, специальной юридической литературой по теме лекции

1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по тексту учебника, картам, дополнительной литературе.

2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.

3. Подбор к данному тексту опорных сигналов в виде отдельных слов, определённых знаков, графиков, рисунков.

4. Продумывание схематического способа кодирования знаний, использование различного шрифта и т.д.

**Правильное составления конспекта по книге. Правильное составления конспекта  по параграфу в учебнике.**

 Работа с учебником является неотъемлемой частью всего образовательного процесса. И от того, насколько грамотно будет построена эта работа, во многом зависит и эффективность обучения. Если говорить о работе с учебником, как о виде внеаудиторной самостоятельной работы, то прежде всего, нужно знать, какую тему Вы изучаете и какие цели ставите перед собой. Если это простое ознакомление с материалом, **изучение темы в целом**, нужно систематизировать процесс изучения, поставив перед собой ряд вопросов (задач):

– Какова главная мысль темы (главы, параграфа, пункта и т. д.)?

– Какие понятия, термины, факты изучаются в данной теме?

– Какова связь между изучаемыми понятиями, терминами, фактами?

– Какие выводы можно сделать на основании изученного материала?

– Если тематика занятия предполагает изучение взглядов, теорий, концепций ученых, государственных и общественных деятелей, выделите их основные идеи, проведите сравнение, определите, как изменялись представления по данному вопросу на протяжении периода времени (истории, эпохи, века и т.д.).

– Если тематика занятия предполагает сравнение содержания правовых норм в различных отраслях права, вспомните, как регулируются данные вопросы (правоотношения) в других отраслях права?

– Если тематика занятий предполагает сравнение российских и зарубежных правовых норм по определенным вопросам, вспомните, как регулируются данные вопросы (правоотношения) в зарубежном праве?

Такие вопросы (задачи) нужно ставить как для всей темы в целом, так и для каждой главы (параграфа, пункта).

 После прочтения материала, перескажите его и ответьте на вопросы в учебнике. Вне зависимости от их наличия и постановки, ответьте на вопросы, указанные выше.

Если это составление **плана-конспекта**, необходимо после прочтения материала:

– выделить основную мысль;

– разбить материал на пункты (простой план), на пункты и подпункты (сложный план) в зависимости от рассматриваемых в них вопросов, понятий, фактов, озаглавить их (в учебниках они обычно выделены) и определить главное;

– письменно записать план изучаемого материала, делая для каждого пункта, подпункта тезисы (кратко сформулированные основные положения);

– письменно сделать выводы по существу материала для каждого пункта, подпункта и для всей темы в целом.

 Для выделения главного руководствуйтесь схемой вопросов, указанных выше: что изучается? Какова главная мысль? Какова связь? Какие выводы можно сделать? Какие трактовки данного вопроса существовали на протяжении определенного периода времени, существуют сейчас? Как регулируются данные вопросы (правоотношения) в других отраслях российского права? Как регулируются данные вопросы (правоотношения) в зарубежном праве?

 Для выполнения других видов самостоятельных работ по учебнику смотрите соответствующие разделы рекомендаций.

 **Как составить конспект по учебникам. Главные ошибки при составлении конспекта. Как повысить уникальность конспекта**

 К источникам по обществознанию относят практически всю литературу по данному предмету, нормативно-правовые акты (законы и подзаконные акты), документы (правила, инструкции, статистические данные и т.д.). Из источников мы узнаем информацию, поэтому выполнение внеаудиторных самостоятельных работ невозможно представить себе без работы с источниками. Например, учебник также можно рассматривать как вид источника. Но работа с учебником (см. выше) и работа с остальными источниками имеют свою специфику. Прежде, чем изучать источник, необходимо определить:

**Для всех видов источников**

– тип источника (нормативно-правовой акт, официальный документ, комментарии к нормативно-правовым актам, научно-популярное издание и т. д.).

**Для нормативно-правовых актов, документов**

– кем, когда был утвержден (принят);

– где, когда был опубликован;

– действительность (по состоянию на момент рассмотрения вопроса);

– юридическую силу (степень подчиненности другим нормативно-правовым актам) и противоречия между нормативно-правовыми актами (при необходимости).

**Для комментариев, изданий**

– первичность (оригинал) и вторичность (перевод);

– автора (для оригинала), переводчика (для перевода);

– время и место издания;

– полный это текст или отрывок;

– соответствие текста правовым нормам;

– достоверность и объективность (при изучении вопросов, связанных с историей).

 Достоверность и объективность определять достаточно трудно. Даже в наше время, при наличии свидетелей и документальных подтверждений, одни и те же события трактуются по-разному. Однако делать это нужно, поскольку только так можно приблизиться к объективному и полному изучению материала.

 При изучении любого текстового материала необходимо учитывать (и указывать) кто, где и при каких обстоятельствах его писал. Из этого можно сделать выводы об объективности материала. Например, статьи в газетах воюющих стран, описывающих одни и те же события, будут весьма отличаться друг от друга, а значит, по крайней мере, одна из них будет необъективна.

Остальную же работу с источником следует проводить с учетом поставленных целей и по аналогии с работой с учебником (см. выше).

***Вопросы для самоконтроля:***

1. Чтение книги для получения и переработки информации может быть:

2. Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:

3. Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы:

4. Положение, отражающее смысл значительной части текста:

5. Конспект нужен для того, чтобы:

6. Точная выдержка из какого-нибудь текста:

7. При цитировании:

8. Критический отзыв на научную работу:

9. Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:

10. Критерии оценки учебного реферата:

11. Установите верную последовательность структурных компонентов учебного реферата, указав рядом с цифрами буквы:

***Рекомендуемая литература:***

1. Конспект;
2. Интернет.

***Форма отчетности:***

демонстрация составленного отчета по работе с конспектом и учебной литературой, результат выполнения тестового задания, оформление отчёта практической работы и его защита.

Задание:

Составить конспект по теме: «Ремонт сельскохозяйственных машин». В конспекте отметить особенности ремонта сельхоз машин.

Учебник «Техническое обслуживание и ремонт машин в сельском хозяйстве; Издательство «Академия» автор: В.В. Курчаткин 2003г срт369-392.