


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»


 С.И.Ляшок
01 сентября 2022 г.

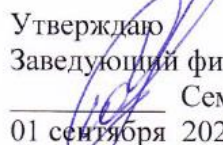


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2022 г.

Согласовано
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

 / О.С. Маслакова

Утверждаю
Заведующий филиала
 Семакова Ю.И.
01 сентября 2022 г.

Программа профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности для специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО).

Автор: Ложкова Ю.А., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК.10.	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь
ОК.12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> • оформления финансовых документов и отчетов; • проведения денежных расчетов; • расчета основных налогов; • анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; • выявления потребностей (спроса) на товары; • реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; • участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; • анализа маркетинговой среды организации.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> • составлять финансовые документы и отчеты; • осуществлять денежные расчеты; • пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;

	<ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать основные налоги; • анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; • применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; • выявлять, формировать и удовлетворять потребности; • обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; • проводить маркетинговые исследования рынка; • оценивать конкурентоспособность товаров;
Знать	<ul style="list-style-type: none"> • сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; • финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; • основные положения налогового законодательства; • функции и классификацию налогов; • организацию налоговой службы; • методику расчетов основных видов налогов; • методологические основы финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; • составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; • средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; • методы изучения рынка, анализа окружающей среды; • конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; • этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися. Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения двигательной активности, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по профессии.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 531

Из них на освоение МДК 459

Самостоятельная работа 405

на практика, в том числе
производственная 72

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ОК 1 - 4, 6, 7, 10, 12 ПК 2.1 - 2.4	Раздел 1. Организация и проведение экономической деятельности МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	282	28	10	X	X	X	254	8
ОК 4, 6, 7, 10, 12 ПК 2.5 - 2.9	Раздел 2. Организация и проведение маркетинговой деятельности МДК.02.03 Маркетинг МДК.02.04 Бизнес-планирование в малом предприятии	177	26	10		X	X	151	6
ОК 1 - 4, 6, 7, 10, 12 ПК 2.1 - 2.9	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	72					72	X	6
	Всего:	531	54	20	X	X	72	405	14

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.02)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Организация и проведение экономической деятельности		28
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение		14
Тема 1.1. Финансы: сущность и роль в экономике, денежное обращение	Содержание	8
	<i>1. Уравнение обмена И. Фишера.</i>	4
	<i>Финансирование и денежно-кредитная политика.</i>	4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	Деньги и денежное обращение	2
	Финансы, финансовая политика и финансовая система	2
Тема 1.2. Налоги и налогообложение	Содержание	6
	Методики расчета налога на доходы физических лиц, страховых взносов, транспортного налога, налога на добавленную стоимость, налога на имущество организаций, земельного налога, налога на прибыль организаций.	4
	Специальные налоговые режимы, упрощенная система налогообложения, методика расчета единого налога на вмененный доход	4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	Кредит и кредитная система	2
МДК. 02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		14
Тема 2.1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание	4
	<i>Приемы и способы экономического анализа на различных этапах исследования</i>	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Определение показателей эффективности использования ресурсов. Оформление результатов расчетов и выводы по ним.</i>	2
Тема 2.2. Информационное обеспечение, организация аналитической работы	Содержание	2
	<i>План и этапы аналитической работы</i>	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0
Тема 2.3. Анализ деятельности оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности	Содержание	6
	Факторный анализ валового дохода, прибыли и рентабельности в розничной торговле.	4
	Оценка платежеспособности предприятия. Оценка финансовой устойчивости.	4
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	Решение аналитических задач приемом цепных подстановок и методом абсолютных разниц. Оформление результатов расчетов и выводы по ним	2
Дифференцированный зачет		2

Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 Организация и проведение экономической деятельности		
1. Теоретические основы налогообложения		
2. Налоги и их сущность. Классификация налогов.		
3. Налоговая система Российской Федерации		
4. Налоговый контроль.		
5. НДС, акцизы. Общая характеристика, методика расчета		
6. Налог на прибыль, понятие и порядок расчета		
7. НДФЛ, характеристика элементов и методология расчета.		
8. Прочие федеральные налоги.		
9. Анализ использования персонала предприятия.		
10. Выявление резервов повышения производительности труда и рационального использования средств на оплату труда.		
11. Поиск резервов увеличения прибыли и рентабельности на предприятиях		
12. Изучение типовых форм налоговых деклараций по основным видам налогов		
13. Анализ валового дохода, прибыли и рентабельности в розничной торговле.		
14. Анализ динамики товарооборота, изменений структуры ассортимента		
15. Анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации с использованием различных методов факторного анализа		254
Раздел 2. Организация и проведение маркетинговой деятельности		26
МДК 02.03 Маркетинг		16
Тема 3.1. Теоретические основы маркетинга	Содержание	8
	1. Объекты и субъекты маркетинговой деятельности. Объекты маркетинга: нужда, потребность, спрос. Классификация потребностей.	6
	2. Контроль и регулирование спроса. Виды спроса, их краткая характеристика.	
	3. Маркетинговые мероприятия при разных видах спроса. Типы маркетинга в зависимости от вида спроса	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	«Оценка конкурентоспособности предприятия и установление ее конкурентных преимуществ»	2
Тема 3.2. Маркетинговая деятельность фирмы	Содержание	8
	1. Анализ конкурентной среды и создание конкурентных принципов. Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность организации и товаров.	4
	2. Маркетинговые коммуникации. Основные решения при создании рекламы. Рекламная стратегия. Выбор средств распространения рекламы.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	«Жизненный цикл товара и маркетинговые мероприятия»	2
	«Разработка рекламного обращения, рекламных текстов»	2
МДК 02.04 Бизнес-планирование в малом предприятии		10
Тема 4.01. Введение в бизнес- планирование	Содержание	2
	<i>Сущность и структура объектов планирования в организации.</i>	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0
Тема 4.2. Структура и функции бизнес-плана	Содержание	2
	<i>Структура, функции и содержание разделов бизнес-планов.</i>	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0

Тема 4.3 Стратегическое и инвестиционное планирование	Содержание	2
	<i>Понятие и экономическое содержание стратегического планирования.</i>	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0
Тема 4.4 Финансовое планирование	Содержание	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Определение сильных и слабых сторон опубликованной рекламы.</i>	2
Тема 4.5 Моделирование бизнес-процессов	Содержание	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	<i>Составление, расчет учебного бизнес-проекта по разделам: Аннотация. Меморандум о конфиденциальности проекта. Резюме проекта.</i>	2
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2. Организация и проведение маркетинговой деятельности		151
1. Сущность маркетинга.		
2. Структура маркетинговой деятельности и классификация маркетинга.		
3. Окружающая среда маркетинга.		
4. Покупательский спрос и сегментирование рынка.		
5. Конкурентная среда в торговле.		
6. Информационное обеспечение торгового предприятия.		
7. Конкурентная среда.		
8. Средства маркетинга.		
9. Реклама.		
10. Бизнес-идея.		
11. Рынок и конкуренты.		
12. Производственный план.		
13. Организационный план.		
14. Финансовый план.		
15. Проведение презентации бизнес-плана и инвестиционного предложения по учебному проекту.		
16 Составление проекта бизнес-плана.		
Производственная практика по ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности Виды работ		72
Тема 1. Оформление финансовых документов и отчетов		
Тема 2. Проведение денежных расчетов с покупателями		
Тема 3. Расчет основных налогов		
Тема 4. Анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой (сбытовой) организации		
Тема 5. Выявление потребностей (спросе) на товары и соответствующих типов маркетинга		
Тема 6. Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка		
Тема 7. Участие в проведении рекламных акций, компаний, других маркетинговых коммуникаций, проведенных в организации в течение года.		
Тема 8. Анализ маркетинговой среды организации		
Учебная практика		0
Производственная практика		72
Курсовой проект (работа)		0
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)		0

Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)	<i>0</i>
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	<i>0</i>
Всего	<i>531</i>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Финансы, налоги и налогообложение», «Маркетинг», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

оснащенные оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- стол преподавателя
- столы обучающихся
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (комплект плакатов по финансам, налогообложению и маркетингу).

Лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- локальная сеть
- экран
- проектор
- Microsoft Office
- лицензионная компьютерная программа 1С: Предприятие 8.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в учебной аудитории предусмотрены:

- увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов,
- индивидуальное (отдельное) рабочее место студента (ученический стол),
- регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов;
- дверной проем (без порога) 1000 мм;
- дополнительный источник освещения - настольная лампа;
- дополнительный комплект батареек.

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 491 с.
2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Е. А. Кировой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 438 с.
3. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с.
4. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.]; под редакцией Т. А. Лукичёвой,

Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 386 с.

5. Основы маркетинга. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с.

6. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с.

7. Проданова, Н. А. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 220 с

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии; - активность, инициативность в процессе;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-освоение профессиональной деятельности; -наличие высоких результатов при освоении учебных дисциплин и профессиональных модулей; -организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; -ориентация на обучение в течение всей жизни наличие положительных отзывов по итогам производственной практики;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные;	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь	-использование в речи специальных терминов в соответствии со спецификой получаемой профессии; -отсутствие недостатков в развитии речи	
ОК 12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	соблюдение норм действующего законодательства; -учет в профессиональной деятельности обязательных требований нормативных документов, стандартов, технических условий;	
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	-обоснованность выбора данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности; -организация хранения организационно - распорядительных и товаросопроводительных документов в соответствии с установленными требованиями (стандартами); -грамотность и скорость составления и оформления организационно-распорядительных и товаросопроводительных документов при работе с автоматизированными системами;	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике
ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	- правильность составления финансовой документации и отчетности в соответствии требованиями стандартов;	
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	-соответствие оформления организационно-распорядительных и товаросопроводительных документов установленным требованиям (стандартам); -правильность составления организационно-распорядительных и товаросопроводительных документов;	
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	-аргументированность выбора методов стимулирования сбыта; -обоснованность выбора экономических методов в конкретных практических ситуациях; -правильность расчета микроэкономических показателей; -полнота анализа микроэкономических показателей; -полнота анализа рынков ресурсов; -правильность оценки конкурентоспособности товаров;	
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	-правильность соблюдения последовательности проведения; -обоснованность принятия решений при реализации сбытовой политики;	

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	-логичность обоснования целесообразности использования маркетинговых коммуникаций; -правильность определения потребности; -правильность выявления типа маркетинга в соответствии с потребностями потребителя; -аргументированность формирования спроса;	
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	-правильность применения маркетинговых коммуникаций;	
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	-соблюдение последовательности действий при проведении учета товаров; -соответствие оформления документации по учету товаров установленным требованиям (стандартам); -соблюдение последовательности действий при проведении инвентаризации;	
ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	-обоснованность выбора методов и приемов анализа финансово - хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности.	

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и преподаватель смежной дисциплины.