Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»
_____ С.И.Ляшок
01 сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2150C046E71AC3A606E8ACA64E5913D5
Владелец: Ляшок Сергей Иванович
Действителен: с 12.09.2023 до 05.12.2024

2023 г.

Согласовано
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от 31 августа2023 г.
_____ / П.Н.Соколов/

Утверждаю
заведующий филиалом
_____ Ю.И.Семакова
01 сентября 2023 г.

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»для специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) 38.02.04. Коммерция (по отраслям) (Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855)) (ред. от 01.09.2022г).

Разработчик: Трофимова Марина Анатольевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью математического и общего естественнонаучного учебного циклаосновной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Учебная дисциплина ЕН.02Информационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитииОК.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно
к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 09. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4.	-использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; -обрабатывать текстовую и табличную информацию; -использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; -создавать презентации; -применять антивирусные средства защиты информации; -читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; -применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; -пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; -применять методы и средства защиты информации.	- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - компьютера; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - назначение и принципы использования системного и программного обеспечения; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; -направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**174**
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные занятия	-
практические занятия	100
курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*	-
контрольная работа*(если предусмотрено)*	-
Самостоятельная работа	58
Итоговая аттестация	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	
РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИЯ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ В УСЛОВИЯХ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		**6**	ОК 01-04 ОК 06, 09 ПК 1.2 ПК 2.1-2.2 ПК 2.4
Тема 1.1. Введение. Современные информационные технологии	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1. Роль информационной деятельности в современном обществе. Составляющие ИТ, развитие ИТ.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**0**	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа№1. Работа с учебной литературой и интернет ресурсами. Реферат: «Основные положения закон РФ об авторских и смежных правах»	**6**	
Тема 1.2. Технические средства автоматизированных систем	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-04 ОК 06, 09 ПК 1.2 ПК 2.1-2.2 ПК 2.4
	1. Определения понятия «компьютерные технология», классификация автоматизированных систем, виды обеспечения автоматизированных систем. Основные, устройства, входящие в компьютер	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**0**	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа№2. Работа с учебной литературой и интернет ресурсами. Реферат: Прошлое, настоящее и будущее информационных технологий в логистической деятельности.	**6**	
РАЗДЕЛ 2. СРЕДСТВА СБОРА, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ, ПЕРЕДАЧИ И НАКОПЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ		**32**	ОК 01-04 ОК 06, 09 ПК 1.2 ПК 2.1-2.2 ПК 2.4
Тема 2.1. Средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	**Содержание учебного материала**	**32**	
	1. Средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Работа с таблицами. Работа с графикой. Работа с большими документами. Решение задач оформление экономической документации	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**28**	
	Практическая работа №1. Работа со служебным и стандартным программам обеспечением. **Практическая работа №2.** Использование относительной и абсолютной адресации в вычислениях. **Практическая работа №3.** Использование сортировки, фильтров, сводных таблиц и консолидации для анализа информации в списках. **Практическая работа №4**. Создание итоговых, транспонированных и связанных таблиц для управления информацией в базе данных. **Практическая работа №5.** Организация обратного расчета. **Практическая работа №6.** Учет работы с клиентами в торговой фирме. **Практическая работа №7.** Организация бухгалтерского учета в программе.	28	
	Самостоятельная работа обучающихся	**6**	
	Самостоятельная работа№3.		

	Работа с учебной литературой и интернет ресурсами. Реферат на выбор обучающегося: - «Типы текстовых редакторов и форматы текстовых документов»; -«Технические и программные средства обеспечения электронного документооборота».		
РАЗДЕЛ 3. АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО СПЕЦИАЛИСТА. ЭЛЕКТРОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ			ОК 01-04 ОК 06, 09 ПК 1.2 ПК 2.1-2.2 ПК 2.4
Тема 3.1. Автоматизированное рабочее место специалиста. Электронные коммуникации	**Содержание учебного материала**	**14**	
	1. Электронные коммуникации на рабочем месте	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**12**	
	Практическая работа №8. Организация полнотекстового поиска и работа со списком в спс «Консультант плюс». **Практическая работа №9.** Поиск информации с помощью правового навигатора в спс «Консультант плюс». **Практическая работа №10.** Управление личной и деловой информацией в программе «Microsoftoutlook».	12	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа№4. Работа с учебной литературой и интернет ресурсами. Реферат на выбор обучающегося: - «Автоматизированное рабочее место специалиста»; - «Автоматизированные средства управления различного назначения, примеры их использования». **Самостоятельная работа№5.** Работа над индивидуальными проектами по тематике: - «Информационные справочные системы в человеческом обществе»; - «Информационная система «Консультант +»; - «Информационная система «Гарант»». **Самостоятельная работа№6.** Реферат на выбор обучающихся: - «Работа электронной почты»; - «Структура, основные информационные ресурсы и технологии поиска информации в сети Internet»; - «Назначение и возможности компьютерных сетей различных уровней»; - «Основные принципы технологии поиска информации в сети Internet. Возможности Интернета»; - «Назначение и роль Интернета в развитии общества. Использование панели инструментов браузера».	**18**	
РАЗДЕЛ 4. АВТОМАТИЗИРОВАННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО СПЕЦИАЛИСТА. ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		**64**	ОК 01-04 ОК 06, 09 ПК 1.2 ПК 2.1-2.2 ПК 2.4
Тема 4.1. Автоматизированное рабочее место специалиста Прикладное программное обеспечение	**Содержание учебного материала**	**64**	
	1. Прикладное программное обеспечение на рабочем месте.	4	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**60**	
	Практическая работа №11. Создание многотабличной базы данных. **Практическая работа №12.** Реализация различных видов связей в многотабличной базе данных. **Практическая работа №13.** Создание вычисляемых полей в запросах, формах и отчетах. **Практическая работа №14.** Создание проекта: планирование, пересмотр, отслеживание этапов проекта. **Практическая работа №15.** Создание таблицы ресурсов, назначение затрат и ресурсов. **Практическая работа №16.** Отслеживание хода выполнения проекта и составления отчета. **Практическая работа №17.** Создание рекламной презентации.	60	

	Практическая работа №18. Создание презентации «план продаж». **Практическая работа№19.** Создание новой информационной базы в программе «1с:предприятие»: настройка параметров своей организации, ввод начальных остатков в по счетам бухгалтерского учета. **Практическая работа №20.** Заполнение справочников в программе «1с:предприятие». **Практическая работа №21.** Формирование операций по учету основных средств и расчетов с учредителями по взносам в уставный фонд предприятия. **Практическая работа №22.** Формирование операций по учету денежных средств на расчетном счете и кассе. **Практическая работа №23.** Формирование операций по учету материалов и готовой продукции. **Практическая работа №24.** Формирование операций учету торговых операций. **Практическая работа №25.** Формирование операций по учету расчетов по заработной плат.		
	Самостоятельная работа обучающихся	22	
	Самостоятельная работа№7. Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов и рефератов по тематике: - «Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения»; - «Правовое регулирование в области информационной безопасности». **Самостоятельная работа№8.** Работа с основной и дополнительной литературой. Работа над индивидуальными проектами по тематике: - «Создание бизнес-плана новых предприятий». **Самостоятельная работа№9.** Работа с основной и дополнительной литературой. Подготовка докладов и рефератов по тематике: - «Защита информации от компьютерных вирусов»; - «Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения»; - «Антивирусные программы»; - «Компьютерные вирусы. Разновидности вирусов»; - «Меры защиты информации от компьютерных вирусов».		
Промежуточная аттестация		**6**	
Всего:		**174**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Информационных технологий в профессиональной деятельности»,оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя и студентов;
- комплект учебно-методической документации;

техническими средствами обучения:

- персональные компьютеры;

-Интернет;

-Локальная сеть;

-компьютерные программы: MicrosoftOffice (MicrosoftWord, MicrosoftExcel, MicrosoftAccess, MicrosoftPowerPoint, Paint), Браузер (MozillaFirefox, Opera, IntrenetExplorer), антивирусная программа (Kaspersky, NOD32, Dr.web), программа записи на компакт диск (Nero, AshampooBurningStudio 5);

- мультимедийное оборудование в комплектации Проектор InFocus;
- ноутбук.

Учебный кабинет оснащен для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (нарушения зрения, слуха, нервно – психические нарушения, соматические заболевания).

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1.Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451935 (дата обращения: 02.02.2021).

2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09137-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456063 (дата обращения: 02.02.2021).

3. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственный редактор Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451933 (дата обращения: 02.02.2021).

4. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03173-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452680 (дата обращения: 02.02.2021).
5. Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10671-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456792 (дата обращения: 02.02.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины **Личностные:** − чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; − осознание своего места в информационном обществе; − готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; − готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций **Метапредметные:** − использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; − использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в	**Критерии оценки устного опроса:** **Оценка 5(отлично):** Студент должен глубоко и четко владеть учебным материалом по заданным темам. Составить по излагаемому вопросу, четкий ответ, ответить на вопросы. **Оценка 4(хорошо):**Ставится в том случае, если обучающийся полно освоил учебный материал, по форме и изложения ответа имеют отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания. **Оценка 3 (удовлетворительно):**Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы. **Оценка 2(неудовлетворительно):**Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл основных понятий, неверно отвечает на вопросы. **Критерии оценки тестирования:** **Оценка 5(отлично):** 100-80% правильных ответов **Оценка 4(хорошо):** 79-69%% правильных ответов **Оценка 3 (удовлетворительно):** 68-50%% правильных ответов **Оценка 2(неудовлетворительно):** менее 50 % правильных ответов	Оценка результатов устного опроса Оценка результатов тестирования

профессиональной сфере в изучении явлений и процессов; − использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет; **Предметные:** − сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; − владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы; − сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; − сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); − понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам	**Критерии оценки экзамена:** **Оценка 5(отлично):** Студент должен глубоко и четко владеть учебным материалом по заданным темам. Составить по излагаемому вопросу, четкий ответ, ответить на вопросы. **Оценка 4(хорошо):**Ставится в том случае, если обучающийся полно освоил учебный материал, по форме и изложения ответа имеют отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания. **Оценка 3 (удовлетворительно):**Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы. **Оценка 2(неудовлетворительно):**Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл основных понятий, неверно отвечает на вопросы	Оценка результатов экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины **Личностные:** − умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; − умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с	**Критерии оценки результатов выполнения практической работы** **Оценка 5(отлично):**работа выполнена в полном объёме с соблюдением последовательности действий, в ответе правильно и аккуратно выполнены все записи, в наличии анализ ошибок. **Оценка 4(хорошо):**Ставится в том случае, если есть отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания (2-3 неточности в наличии). **Оценка 3 (удовлетворительно):**Ставится если, практическая работа	Оценка результатов практической работы

использованием современных средств сетевых коммуникаций; − умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов; − умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту; **Метапредметные:** − умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; − умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах; − умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; − умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий; **Предметные:** − применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с	выполнена в объеме 1-2 заданий, отсутствуют аргументы ответов. **Оценка 2(неудовлетворительно):**Ставится, если обучающийся искажает смысл основных понятий, неверно отвечает на письменно на вопросы. **Критерии оценки тестирования:** **Оценка 5(отлично):** 100-80% правильных ответов **Оценка 4(хорошо):** 79-69%% правильных ответов **Оценка 3 (удовлетворительно):** 68-50%% правильных ответов **Оценка 2(неудовлетворительно):** менее 50 % правильных ответов **Критерии оценки экзамена:** **Оценка 5(отлично):** Студент должен глубоко и четко владеть учебным материалом по заданным темам. Составить по излагаемому вопросу, четкий ответ, ответить на вопросы. **Оценка 4(хорошо):** Ставится в том случае, если обучающийся полно освоил учебный материал, по форме и изложения ответа имеют отдельные неточности, некоторые подотчеты и замечания. **Оценка 3 (удовлетворительно):**Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы. **Оценка 2(неудовлетворительно):**Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл основных понятий, неверно отвечает на вопросы	Оценка результатов тестирования Оценка результата экзамен

информацией и средствами коммуникаций в Интернете; − использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; − владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; − владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; − владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; − сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации		

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и (или) преподаватель смежной дисциплины.