Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»
_____ С.И. Ляшок
«01» сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
А.01 ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА

2026 г.

Согласовано:
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от «28» августа2026 г.
/ О.С. Маслакова/

Согласовано:
заведующий филиалом
/Семакова Ю.И./
«28» августа2026 г.

Программа учебной дисциплины А.01 Основы интеллектуального труда профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья по профессии среднего профессионального образования 16675 Повар.

Программа разработана на основе профессионального стандарта «Повар», утвержденного приказом.

(Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.03.2022 г. № 113Н, зарегистрировано в Минюсте РФ 11.04. 2022 г. N 68148)

Разработчик: Козырчикова Дарья Игорева, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**10**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**10**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
А.01 Основы интеллектуального труда

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы интеллектуального труда» является обязательной частью адаптационного учебного цикла адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 16675 Повар.

Учебная дисциплина «Основы интеллектуального труда» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности профессии 16675 Повар. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК, ПК.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном языке.

ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для обработки сырья, приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами.

ПК 2.1 Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для приготовления горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента в соответствии с инструкциями и регламентами.

ПК 3.1 Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для приготовления холодных блюд, кулинарных изделий, закусок в соответствии с инструкциями и регламентами.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения двигательной активности, нарушения зрения, соматические заболевания.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в

	Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники Информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую Информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности.
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы.	Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов.
ОК 06	Описывать значимость своей Профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии.	Сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ПК 1.1 ПК 2.1	-Проводить органолептическую оценку качества и безопасности	-Ассортимент, товароведные характеристики, требования к качеству,

ПК 3.1	продовольственных продуктов и сырья; -оценивать условия и организовывать хранение продуктов и запасов с учетом требований системы анализа, оценки и управления опасными факторами (ХАССП); -осуществлять контроль хранения и расхода продуктов.	упаковке, транспортированию и реализации, условия и сроки хранения основных групп продовольственных товаров; -методы контроля качества, безопасности пищевого сырья, продуктов; -современные способы обеспечения правильной сохранности запасов и расхода продуктов; -виды складских помещений и требования к ним; -правила оформления заказа на продукты со склада и приема продуктов, поступающих со склада и от поставщиков.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**34**
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание адаптированной учебной дисциплины

Порядковый номер	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Домашнее задание
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Раздел 1. Организация учебного процесса в образовательной организации			***4***		
	Тема 1. Основные подразделения образовательной организации Права и обязанности студента	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	
1.		Понятие образовательного учреждения, определение, типы, виды. Закон об образовании. Права студента. Обязанности студента. Права студента, совмещающего работу и учебу. Право на академический отпуск. Право на перевод и восстановление	2		Подготовить презентацию «Права и обязанности обучающегося»
		Практическое занятие	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Тема 2. Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы Особенности работы студента на различных видах аудиторных занятий	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	
2.		Формы организации учебного процесса. Лекция как важнейшая форма учебных занятий в учебном заведении. Виды лекций. Нетрадиционные формы проведения лекций Семинарские и практические занятия. Семинары и виды семинаров	2		Подготовить доклад «Виды лекций».
		Практическое занятие	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 2. Самостоятельный интеллектуальный труд обучающихся			***28***		
	Тема 3. Самостоятельная работа студентов	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	
3.		Самостоятельная работа обучающихся: аудиторная; внеаудиторная. Методы самостоятельной работы студентов во время аудиторных занятий. Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа как фактор мотивации учебной деятельности. Организация самостоятельной работы.	2		Подготовить доклад «Самостоятельная работа как фактор мотивации учебной деятельности».
		Практическое занятие	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Тема 4.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-07	

	Технология конспектирования. Методы и приемы Скоростного конспектирования	Методика обучения конспектирования. Примеры конспектирования. Общественно –политический текст.	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	Прописать в тетради какие основные правила рекомендуется придерживаться при конспектировании лекции
5.		**Практическое занятие № 1** Работа с текстами.	2		Оформить отчет по практическому занятию № 1 Работа с текстами.
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Тема 6. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	
6.		Роль библиографического описания документа в информационном поиске. Библиографическое описание как основной способ характеристики документа: общие требования и правила составления	2		Подготовить презентацию «Основы библиографии»
		Практическое занятие	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Тема 7. Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и выступления	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	
7.		**Практическое занятие № 2** Доклад: Выбор темы, постановка целей, задач.	2		Оформить отчет по практическому занятию № 2 Доклад: Выбор темы, постановка целей, задач.
8.		**Практическое занятие № 3** Доклад: основная часть, предложения, выводы.	2		Оформить отчет по практическому занятию № 3 Доклад: основная часть, предложения, выводы.
9.		**Практическое занятие № 4** Доклад: требования к оформлению	2		Оформить отчет по практическому занятию № 4 Доклад: требования к оформлению
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Тема 8. Компьютерная презентация к докладу	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	
10.		**Практическое занятие № 5** Защита доклада	2		Оформить отчет по практическому занятию № 5 Защита доклада
11.		**Практическое занятие № 6** Создание компьютерных презентаций с помощью PowerPoint	2		Оформить отчет по практическому занятию № 6 Создание компьютерных презентаций с помощью PowerPoint
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Тема 9. Реферат как форма самостоятельной работы студента	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1	
12.		**Практическое занятие № 7** Реферат: выбор темы, постановка целей, задач	2		Оформить отчет по практическому занятию № 7 Реферат: выбор темы, постановка целей, задач
13.		**Практическое занятие № 8** Реферат: основная часть, предложения, выводы.	2		Оформить отчет по практическому занятию № 8 Реферат: основная часть, предложения, выводы.
14.		**Практическое занятие № 9** Реферат: заключение,	2		Оформить отчет по практическому занятию

		библиографический список, приложения.			№ 9 Реферат: заключение, библиографический список, приложения.
15.		**Практическое занятие № 10** Создание компьютерных презентаций с помощью PowerPoint для защиты реферата	2		Оформить отчет по практическому занятию № 10 Создание компьютерных презентаций с помощью PowerPoint для защиты реферата
		Самостоятельная работа обучающихся Создание компьютерных презентаций с помощью PowerPoint для защиты реферата	2		
16.	**Промежуточная аттестация**		**2**		
Всего:			**34**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информатики и ЭВМ», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п.6.2.1 ООП по данной профессии.

Оборудование лаборатории:

- персональные компьютеры (15 шт.);
- Интернет;
- Локальная сеть;
- компьютерная программы:

Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft Power Point, Paint), Браузер (Mozilla Firefox, Opera, Intrenet Explorer), антивирусная программа (Kaspersky, NOD32, Dr.web), программа записи на компакт диск (Nero, Ashampoo Burning Studio 5;

- компьютерные обучающие программы: Асу «Спрут»- подсистема «тестирование»- мастер.
- мультимедийное оборудование в комплектации Проектор InFocus;
- ноутбук TOSHIBA L300/L300.
- интерактивная доска.

Средства обучения

- комплект учебно - методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента: учебник для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 178 с.

2. Крылова А.С., Иванова Т.И. Основы интеллектуального труда: учебник для СПО Академия, 2026 - 256 с.

3. Крылова А.С. Практикум по основам интеллектуального труда, Академия 2026 - 192 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. 1. Книжная поисковая система. Режим доступа: https://books.google.com/?hl=ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: - особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; -основы методики самостоятельной работы; -принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией; -различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; -способы самоорганизации учебной деятельности; -рекомендации по написанию	**Критерии оценки результатов дифференцированного зачета** **Оценка 5(отлично):** обучающийся должен глубоко и четко владеть учебным материалом по заданным темам. **Оценка 4(хорошо):** Ставится в том случае, если обучающийся полно освоил учебный материал **Оценка 3 (удовлетворительно):** Ставится если, обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полностью, не последовательно, не отвечает на дополнительные вопросы. **Оценка 2(неудовлетворительно):** Ставится, если обучающийся имеет разрозненные бессистемные знания, искажает смысл основных понятий, неверно отвечает на вопросы. **Критерии оценки результатов тестирования** **Оценка 5(отлично):**	Дифференцированный зачет Результаты тестирование

учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.)**.** **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:** - составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья; - выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию; - представлять результаты своего интеллектуального труда; - ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты; - рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья; - применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы.	100-80% правильных ответов **Оценка 4(хорошо):** 79-69% правильных ответов **Оценка 3 (удовлетворительно):** 68-50% правильных ответов **Оценка 2(неудовлетворительно):** менее 50% правильных ответов **Критерии оценки результатов практического занятия** **Оценка 5(отлично):** ставится, если работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающиеся работают полностью самостоятельно. Работа оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме. **Оценка 4(хорошо):** ставится, если работа выполнена учащимся в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы. **Оценка 3 (удовлетворительно):** ставится, если работа выполняется и оформляется обучающимися при помощи преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполнивших на «отлично» данную работу обучающихся. На выполнение работы затрачивается много времени. Обучающийся показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний или оборудованием. **Оценка 2(неудовлетворительно):** ставится, если результаты, полученные обучающимися, не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.	Результаты практического занятия

Для осуществления мероприятий промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное

тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и (или) преподаватель смежной